

Panduan Lengkap Penggunaan SIAKAD untuk Dosen

Selamat datang di Sistem Informasi Akademik (SIAKAD) Ma'had Aly!

Panduan ini dirancang untuk membantu Anda, para dosen, agar dapat memanfaatkan semua fitur yang tersedia di sistem untuk mendukung kelancaran proses belajar-mengajar, pembimbingan, dan administrasi akademik.

Bagian 1: Cara Masuk ke Sistem (Login)

Untuk mengakses fitur-fitur dosen, Anda harus masuk ke dalam sistem terlebih dahulu.

<https://sikoh.mahadalythohiryasin.id/>

Apa yang Anda butuhkan:

- **Username/Email:** Email resmi yang terdaftar di sistem.
- **Password:** Password yang diberikan oleh bagian administrasi.

Langkah-langkah untuk Login:

1. Buka halaman utama SIAKAD di browser Anda.
2. Klik tombol "**Login**" atau "**Masuk**".
3. Masukkan **Email** Anda di kolom yang tersedia.
4. Masukkan **Password** Anda.
5. Klik tombol "**Login**".

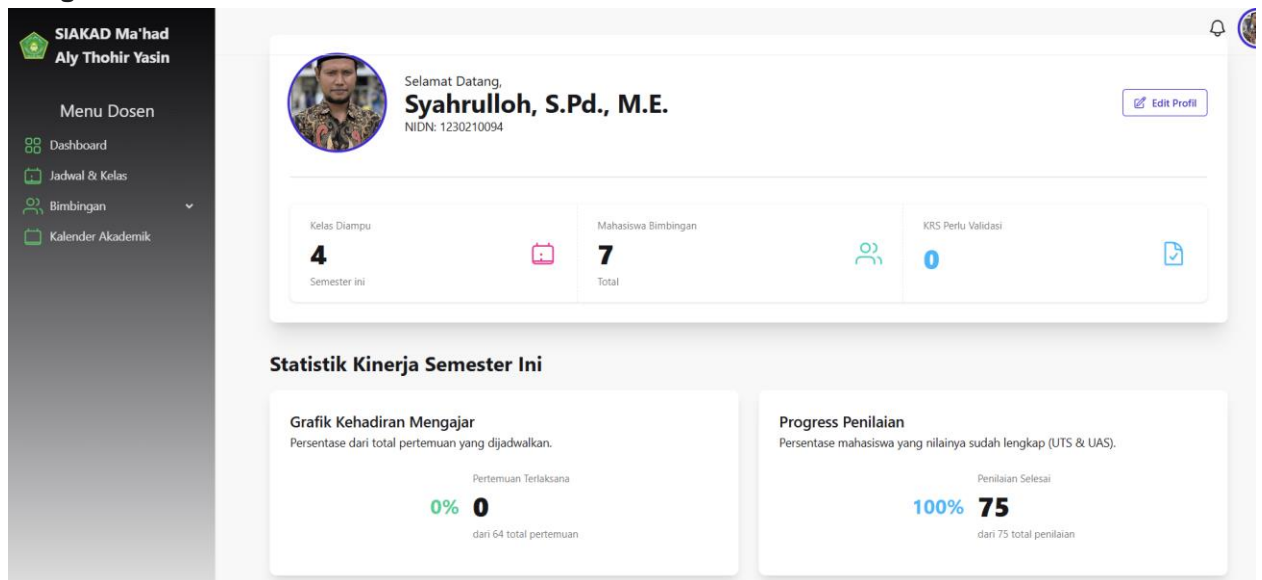
Mengatasi Masalah Login:

- **Lupa Password?** Gunakan fitur "Lupa Password?" yang tersedia di halaman login untuk mereset password melalui email Anda.
 - **Akun Belum Ada?** Hubungi bagian administrasi atau IT untuk dibuatkan akun. Sangat disarankan untuk segera mengganti password Anda setelah berhasil login pertama kali melalui menu **Profil Saya**.
-

Bagian 2: Mengenal Dashboard Dosen

Setelah berhasil login, Anda akan disambut oleh halaman **Dashboard**. Ini adalah pusat informasi Anda, menampilkan data-data penting secara ringkas:

- **Jadwal Mengajar Hari Ini:** Daftar kelas yang harus Anda ajar pada hari ini, lengkap dengan jam dan ruangan.
- **Statistik Umum:** Informasi seperti jumlah total kelas yang Anda ampu dan jumlah mahasiswa bimbingan.
- **Notifikasi Penting:** Pemberitahuan jika ada mahasiswa bimbingan yang mengajukan KRS untuk divalidasi.
- **Pengumuman:** Informasi terbaru dari institusi.



Bagian 3: Menjelajahi Fitur-Fitur Utama

Semua fitur utama dapat diakses melalui **Sidebar** (menu di sisi kiri layar). Berikut adalah penjelasan untuk setiap menu:

A. Menu Jadwal & Kelas

Ini adalah menu utama untuk semua kegiatan mengajar Anda.

1. Jadwal & Kelas (Jadwal Mengajar):

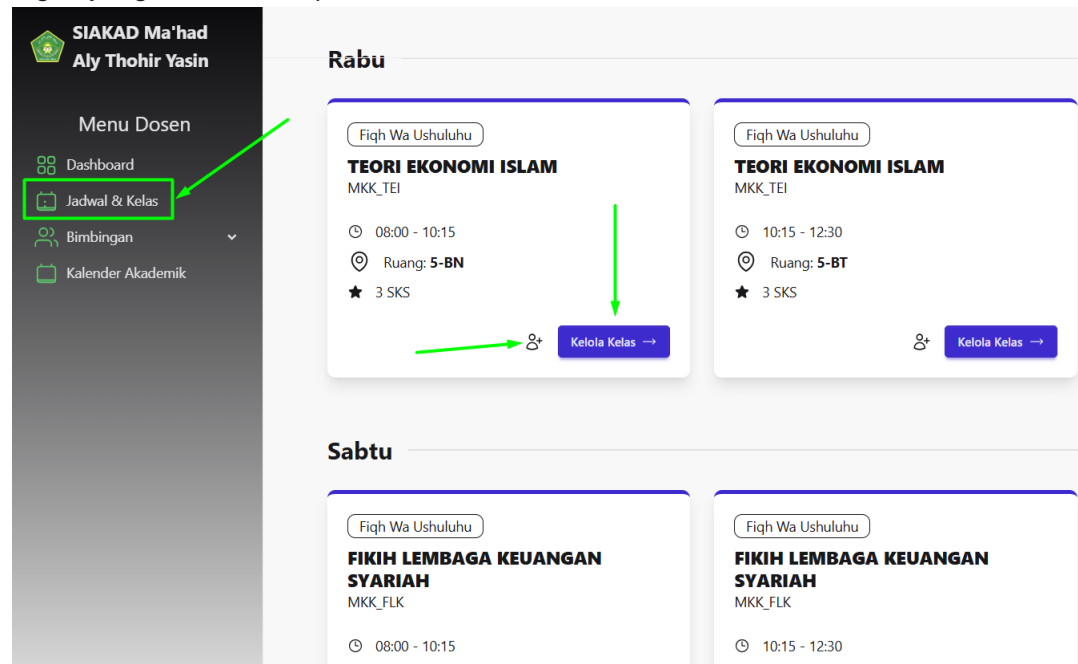
- **Fungsi:** Menampilkan daftar lengkap semua kelas (mata kuliah) yang Anda ampu pada semester aktif.
- **Apa yang bisa dilakukan:** Dari daftar ini, Anda bisa mengklik salah satu kelas untuk masuk ke halaman "**Kelola Kelas**".

2. Halaman Kelola Kelas:

Ini adalah ruang kelas digital Anda. Halaman ini memiliki beberapa **tab** untuk mengelola berbagai aspek kelas:

- **Input Nilai:** Mengisi dan memperbarui nilai (Tugas, UTS, UAS) untuk setiap mahasiswa di kelas Anda.

- **Presensi:** Mengisi dan mengelola daftar kehadiran mahasiswa untuk setiap pertemuan. Anda juga bisa mengunduh form presensi manual dari sini.
- **Materi Kuliah:** Mengunggah file materi (PDF, PPT, dll.) yang bisa diunduh oleh mahasiswa.
- **Tugas:** Membuat tugas baru, menentukan tenggat waktu, dan melihat serta menilai tugas yang sudah dikumpulkan oleh mahasiswa.



B. Menu Bimbingan

Menu ini khusus untuk peran Anda sebagai Dosen Pembimbing Akademik (PA).

1. Mahasiswa Bimbingan:

- **Fungsi:** Menampilkan daftar lengkap semua mahasiswa yang berada di bawah bimbingan Anda.
- **Apa yang bisa dilakukan:** Anda dapat mengklik nama mahasiswa untuk melihat **profil detail** mereka, termasuk riwayat nilai (transkrip), status, dan informasi kontak.

2. Validasi KRS:

- **Fungsi:** Halaman khusus untuk melihat daftar mahasiswa bimbingan yang telah mengajukan KRS dan menunggu persetujuan Anda.
- **Apa yang bisa dilakukan:** Anda bisa meninjau mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa, lalu memberikan **persetujuan** atau **penolakan** (dengan catatan revisi). Validasi Anda sangat penting agar mahasiswa bisa melanjutkan studi di semester tersebut.

SIAKAD Ma'had Aly Thohir Yasin

Menu Dosen

- Dashboard
- Jadwal & Kelas
- Bimbingan**
- Mahasiswa Bimbingan
- Validasi KRS
- Kalender Akademik

Mahasiswa Bimbingan Akademik

Dosen > Mahasiswa Bimbingan

No	Nama Mahasantri	Program Studi	Angkatan	Status KRS	Aksi
1	ARYA KUSUMA PUTRA 2381914001	Fiqh Wa Ushuluhu	2023	Disetujui	Lihat Detail
2	GINA PUSPITA SARI 2581914018	Fiqh Wa Ushuluhu	2025	Disetujui	Lihat Detail
3	HERLINA SAHASTI 2281914041	Fiqh Wa Ushuluhu	2022	Disetujui	Lihat Detail
4	INDAH TARI 2581914019	Fiqh Wa Ushuluhu	2025	Disetujui	Lihat Detail
5	IRA AL AZMI 2281914042	Fiqh Wa Ushuluhu	2022	Disetujui	Lihat Detail
6	MUHAMAD FAKIH 2481914014	Fiqh Wa Ushuluhu	2024	Disetujui	Lihat Detail

C. Menu Lainnya

1. Kalender Akademik:

- Fungsi:** Melihat jadwal penting institusi selama satu tahun ajaran, seperti periode pendaftaran, masa ujian, dan hari libur.

SIAKAD Ma'had Aly Thohir Yasin

Menu Dosen

- Dashboard
- Jadwal & Kelas
- Bimbingan
- Kalender Akademik**

Kalender Akademik

<

>

today

September 2025

month

week

list

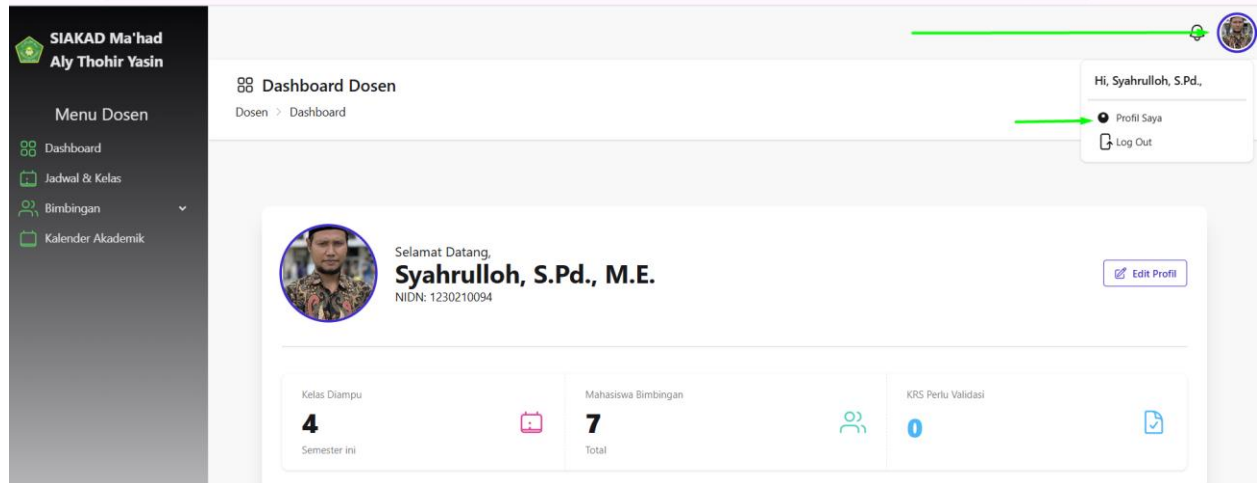
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20

Bagian 4: Mengelola Profil Anda

Di pojok kanan atas layar, Anda akan menemukan foto profil Anda. Klik foto tersebut untuk membuka menu pengguna.

- Profil Saya:**

- **Fungsi:** Memperbarui informasi pribadi Anda, seperti foto profil, nomor telepon, dan data lainnya.
- **Mengganti Password:** Sangat disarankan untuk mengubah password Anda dari password default yang diberikan administrasi. Lakukan ini secara berkala untuk menjaga keamanan akun.



- **Log Out:**

- Gunakan tombol ini untuk keluar dari sistem dengan aman. Ini sangat penting, terutama jika Anda mengakses SIAKAD dari perangkat yang digunakan bersama.

Semoga panduan ini membantu Anda dalam menggunakan SIAKAD secara optimal. Jika Anda memiliki pertanyaan atau menemukan kendala teknis, jangan ragu untuk menghubungi tim IT atau bagian Administrasi Akademik.

Terima kasih atas dedikasi Anda dalam mendidik para mahasiswa!